



- 2.2. Согласование с администрацией Лицея основных направлений деятельности родителей, заслушивает информацию о выполнении своих решений.
- 2.3. Решение вопросов, связанных с участием родителей в управлении лицея, взаимодействием с органами самоуправления общеобразовательного учреждения.
- 2.4. Совместная работа родительской общественности и Лицея по реализации государственной, муниципальной политики в области образования.
- 2.5. Внесение предложений по вопросам совершенствования образовательного процесса, форм и методов привлечения родительской общественности к активному участию в жизни Лицея, к организации внеклассной и внешкольной работы; о проведении оздоровительной и культурно-массовой работы с обучающимися во внеучебное время.
- 2.6. Ознакомление с нормативно-правовой документацией по вопросам образования.
- 2.7. Содействие и участие в организации широкой общественной пропаганды достижений Лицея способствующей открытости и гласности функционирования Лицея, формирование положительного имиджа Лицея среди родителей и населения.
- 2.8. Пропаганда психолого-педагогических знаний и умений в среде родителей, создание условий для обмена положительным семейным опытом в вопросах воспитания и обучения детей, формирование родительского общественного мнения, родительского коллектива.
- 2.9. Принятие решений о формах, размерах и видах оказания помощи в решении вопросов укрепления материально-технической базы и благоустройства территории Лицея.

### **III. Организация деятельности общешкольного родительского собрания (конференции)**

- 3.1. В работе общешкольного родительского собрания (конференции) имеют право участвовать родители (законные представители) всех обучающихся лицея, директор и его заместители, педагоги общеобразовательного учреждения, представители учредителя, органов местного самоуправления, а также иные лица, приглашенные членами общешкольного родительского собрания. В начале собрания из числа присутствующих выбираются председатель и секретарь.
- 3.2. Общешкольное родительское собрание (конференция) проводится не реже одного раза в год. Формы проведения общешкольного родительского собрания (конференции) могут быть разнообразными (директивно-консультационные, дискуссионные, клубные, творческие встречи и отчеты и др.), но все они должны способствовать формированию культуры бытия родителями, развивать интерес к проблемам педагогики и психологии, преодолевать трудные ситуации в воспитании собственных детей. О дате проведения родительского собрания родители (законные представители) информируются заранее, через электронный журнал, дневник обучающегося, сайт Лицея.
- 3.3. Общешкольное родительское собрание (конференция) может носить как теоретический, так и практический характер. Общешкольные родительские собрания (конференции) могут быть организационными, тематическими, итоговыми.
- 3.4. За подготовку и проведение общешкольных родительских собраний отвечает администрация лицея председатель Совета Лицея, председатель Совета родителей лицея.
- 3.5. Для проведения общешкольных родительских собраний (конференций) могут привлекаться специалисты ОВД, учреждений дополнительного образования, здравоохранения, социальной службы и т.д.

3.6. Общешкольное родительское собрание (конференция) вправе принимать решение при согласии не менее 2/3 присутствующих родителей (законных представителей).

3.7. Решения Общешкольного родительского собрания (конференции) как формы общественного самоуправления в Лицее носят совещательно-рекомендательный характер,

они становятся обязательными для исполнения после издания на основании этих решений приказа директора.

#### **IV. Документация общешкольного родительского собрания (конференции)**

4.1. Протоколы общешкольных родительских собраний (конференций) Лицея ведутся секретарем собрания, избираемом в начале работы собрания. В книге протоколов фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.2. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря собрания.

4.3. Протоколы хранятся в кабинете директора.

4.4. Информация о содержании и решениях общешкольного родительского собрания доводится до широкой общественности через школьный сайт.

#### **V. Срок действия положения**

5.1. Срок действия данного положения не ограничен.

5.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность общеобразовательного учреждения, в положение вносятся изменения в соответствии с установленным законодательством порядке.

5.3. Положение действует до принятия нового положения.

Положение разработано заместителем директора по УВР \_\_\_\_\_ Н.В. Шишлиной